

**ACADEMIA DE BOMBEIROS MILITAR
ADJUNTORIA DE RECURSOS HUMANOS**

ORIENTAÇÃO AOS CANDIDATOS DO CFO BM 2022

O presente documento tem o caráter apenas orientativo, não substituindo as informações determinadas pelo Edital CBMMG nº 10, de 04 de agosto de 2021.

Orientações Gerais

O candidato deverá comparecer na data e horário determinados pelo Ato de convocação para matrícula, no auditório da [Academia de Bombeiros Militar - Campus Pampulha](#) (Av. Santa Rosa, nº 10, São Luiz, Belo Horizonte – MG).

Será permitido aos candidatos estacionar o veículo dentro da ABM.

O candidato deverá comparecer de máscara e portar uma caneta azul para uso individual. Durante a permanência nas dependências da ABM, o candidato deverá respeitar as normas de prevenção a COVID 19.

É imprescindível que o candidato possua conta no Banco Itaú, em seu próprio nome, para fins de recebimento do pagamento. Dessa forma, caso não possua conta no Banco do Itaú, o candidato deverá providenciar a abertura da conta até a data da entrega da documentação, uma vez que os dados bancários deverão ser preenchidos no formulário "Ficha de Implantação".

A apresentação dos documentos exigidos é de inteira responsabilidade do candidato.

Não será aceita a apresentação de documentos deteriorados, com prazo de validade vencido, fotos antigas que não possibilitem a perfeita identificação do candidato, que não contenham assinatura e dados pessoais coincidentes com o registrado na inscrição.

Documentos

O candidato deverá entregar a seguinte documentação, **na ordem** descrita abaixo:

1) Ficha de Implantação

Preencher no momento da entrega da documentação (Anexo III desta orientação).

2) Duas fotos 5x7 recentes e coloridas

Homens: cabelos cortados, barbeados, sem bigode.

Mulheres: cabelos presos com coque ou rabo de cavalo.

3) Comprovante de vínculo com o Banco do Itaú

Cópia do Cartão do Banco ou impresso que comprove vínculo do candidato com o Banco do Itaú.

4) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral

Apresentar o Título de eleitor original e entregar a cópia juntamente com Certidão de Quitação Eleitoral emitida pelo Tribunal Superior Eleitoral.

[Clique aqui para emissão da certidão](http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral) ou acesse: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

5) Comprovante de endereço

Apresentar o original e entregar a cópia do comprovante de endereço. Serão aceitas contas de água, luz, telefone ou contrato de aluguel (pode ser em nome dos pais ou cônjuge).

6) Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoa Física - CPF, ou equivalente

[Clique aqui para emissão do comprovante na Receita Federal](https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ImpressaoComprovante/ConsultarImpressao.asp) ou acesse: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ImpressaoComprovante/ConsultarImpressao.asp>

7) Carteira de Identidade

Apresentar original e entregar cópia.

8) Declaração de desvinculação (para ocupantes de cargo público)

Preencher e entregar a declaração de desvinculação conforme Anexo I desta orientação.

Militares do CBMMG: Não será necessário apresentar esse documento.

9) Declaração de Bens

Preencher e entregar a declaração de bens conforme Anexo II desta orientação.

10) Certidões negativas de antecedentes criminais

As certidões devem ter data de expedição de **até 60 dias corridos anteriores** a data da matrícula. Os candidatos deverão apresentar certidões de todas as localidades em que o candidato residiu nos últimos 5 anos.

As certidões (para candidatos de MG) podem ser emitidas através dos links abaixo. Os candidatos dos demais Estados devem procurar o link correspondente ao seu Estado.

[Polícia Civil.](#)

[Polícia Federal.](#)

[Justiça Estadual](#) (1ª e 2ª Instância).

[Justiça Federal](#) (Regionalizada 1º e 2º Grau).

[Justiça Militar Estadual](#) (apenas para candidatos militares ou ex-militares estaduais e militares ou ex-militares das Forças Armadas).

[Justiça Militar Federal](#)

11) Certidão relativa aos assentamentos funcionais, expedida pelo órgão, no caso de servidor público.

OBS: Militares do CBMMG: Não será necessário apresentar esse documento.

12) Certidão de nascimento ou casamento

Data de expedição de **até 60 dias corridos anteriores** à data da matrícula .
Apresentar original e entregar a cópia.

13) Histórico escolar do Ensino Médio

Fornecido por instituição de ensino oficial, reconhecida ou autorizada pelo órgão governamental competente. Apresentar original e entregar cópia.

Atenção: Não será aceito Diploma de Ensino Superior ou outro documento em substituição ao histórico escolar do Ensino Médio.

14) Documentação comprobatória do cumprimento de sua obrigação com o serviço militar (candidatos do sexo masculino)

Para candidatos civis: Apresentar original e cópia do Certificado de Dispensa de Incorporação ou Certificado de Alistamento Militar. (O original ficará retido na pasta funcional).

Para militares da ativa: Apresentar original e cópia do Certificado de Reservista (1ª ou 2ª Categoria), ou Certificado de isenção, ou Carta Patente, ou Certidão de Situação Militar. (O original ficará retido na pasta funcional).

Para militares do CBMMG: Não será necessário apresentar esse documento.

15) Carteira de trabalho

Apresentar original e entregar cópia. Será aceita a versão digital.

Indispensável número do PIS/NIT. Caso o candidato não possua o PIS/NIT, deverá se cadastrar através do [LINK](#) (Opção Cidadão>Inscrição) para obter o número.

Para o caso de dúvidas pode ser realizado contato com a Adjuntoria de Recursos Humanos da ABM através do e-mail abm.b1@bombeiros.mg.gov.br.

16) Para militares ofício padrão de apresentação expedido pela Unidade de origem, contendo todas as informações a respeito do candidato, mormente se desimpedido ou não (quanto aos aspectos de disciplina).